

社團法人臺灣省稅務研究會

106 年度記帳及報稅代理業務人員專業訓練招生簡章

報名期間：自 105/12/9(五)上午 9 點起至 106/1/8(五)下午 5 點止

***可選擇「全套課程」或「單堂課程」【無需登錄時數者，亦可報名上課！】**

報名順序以報名全套課程學員為優先，如有餘額，再依報名順序開放可報名單堂之學員。(課程名額僅有 75 位，額滿即停止招收學員)

(核准字號：財政部台灣省中區國稅局 103 年 1 月 3 日中區國稅-字第 1020017835 號函辦理)

一、目的：為配合政府建立記帳士制度，針對合格在職之記帳及報稅代理業務人員，每年應完成 24 小時以上之相關專業訓練，方能繼續執業。

二、招生對象：合格在職之記帳及報稅代理業務人員。

三、招生人數：75 人。

四、專業訓練課程及時數：

上課日期 (106 年)	上課時間	課程名稱	時數	講師	上課地點	課程名額
106/03/17(五)	9:00~12:00 13:30~17:30	帳務處理查核重點解析	7	吳景詮 會計師	臺灣省稅務 研習會會館	75
106/03/25(六)	9:00~12:00 13:30~17:30	105 年受營所稅結算申報及 帳務調整實務	7	白肇昇 會計師	臺灣省稅務 研習會會館	75
106/04/07(五)	9:00~12:00 13:30~17:30	新修公司法與相關稅務研討	7	劉建波 會計師	臺灣省稅務 研習會會館	75
106/04/14(五)	9:00~12:00 13:30~17:30	新頒稅法解釋函令解說及案 例解析	7	黃錕紘 會計師	臺灣省稅務 研習會會館	75
課程時數總計			28			

五、課程師資

白肇昇 會計師：

大舜會計專業訓練中心總經理
稅務會計課程專業訓練講師

劉建波 會計師：

啟波記帳士／會計師事務所
台灣伊藤忠股份有限公司
資誠聯合會計師事務所
勤業眾信聯合會計師事務所

黃錕紘 會計師：

詮誠聯合會計師事務所 執業會計師
佳達陶瓷股份有限公司會計部經理 新西門商
場股份有限公司 監察人
至冠會計師事務所 審計員

吳景詮 會計師：

知達聯合會計師事務所
德興聯合會計師事務所
長傑知識管理顧問公司

六、上課地點：

臺灣省稅務研究會 會館

(地址：臺中市北區崇德路一段 629 號 B 棟 10 樓之 1) TEL：(04)2233-8990

七、收費標準：

(一) 全次課程學費 \$3,500，本會會員報名上課，學費一律優惠價 \$2,500 元，會員員工優惠價 \$2,800 元。(105 年當班學員另享有課程優惠 \$300，報名後經本會甄認符合資格，於開課當日退費)，課程費用含上課證、講義教材費、證書費、場地茶水費及其它雜費。

(二) 單堂課程學費請參引報名表。

八、退費標準

(一) 報名後因故無法上課者：

1. 在報名截止日前扣除報名費 1,000 元，其餘金額全數退還。
2. 報名截止日後，於正式開始上課日前辦理退費則退還全部學費。
3. 正式開課後則不退還任何費用。
4. 單堂課程報名後恕不退還任何費用。

(二) 開班標準：每班最低開課人數為 50 於報名截止日後，若報名人數未達開班標準時，則所繳費用不計息全數退還。

九、勤惰管理、學員成績引評、結業證書及請假事宜

(一) 勤惰管理

1. 上課學員到課時，需按排定之座位入座，不得任意轉換座位。
如因未安排定之座位入座導致抽點未到者，該上(下)午課程視為缺課，不予時數認證。
2. 課程分上、下午分別簽到及簽退，學員應簽全姓名，不得僅簽姓或名字中任何一字，上課未簽到者該上(下)午課程視為缺課；上課 30 分鐘後未到者視為缺課 1 小時，由秘書處註明缺課(XX 小時)記錄，遲到學員始得補行簽到。
下課未簽退者該上(下)午課程視為缺課；下課 20 分鐘前離開者視為早退 1 小時，課後由秘書處註明缺課(XX 小時)記錄。
3. 簽到表一律於當日登錄缺課紀錄，於下次上課時於教室公佈之。
4. 課程中將隨時執行抽點名，抽點時未在教室中之學員，該上(下)午課程視為缺課，不予時數認證。
5. 課程中一經發現學員有代課情況者，將全數課程不予時數認證，並不得發證書。
6. 學員如臨時有事不能到課，應於課程開始前填寫請假單親心(或傳真)秘書處完成請假手續(如因特殊原因無法傳真請假單，學員得於課程開始前先行電洽秘書處口頭請假，並於下次上課時補填請假單)，並由秘書處於簽到表註明請假(XX 小時)記錄。(請假單請向秘書處索取)
7. 本次課程之缺課及請假時數之計算，一律以 0.5 小時為單位，不滿 0.5 小時以 0.5 小時計算。

(二) 學員成績引評

1. 除需取單堂課程時數認證之學員外，全修之學員無須每堂參加引評，得於最末堂課程結束時進行一次總引評。
2. 當次課程進行時，將首先將該次課程之題庫發與學員參引。
3. 最末堂課程進行總引評時，引評題目將由各次課程之題庫中選取。
4. 全修學員一律於最末堂課程結束時進行總引評，不得向秘書處提前領取引卷。
5. 時數足夠之學員如最末堂請假無法參加總引評，得於事後至會館進行補引。
6. 單堂課程時數認證之學員，另備單堂引卷，於該次課程結束後進行單次引評。
7. 專業訓練課程成績皆以 60 分為及格。

(三) 結業證書、修業證明書

學員全部到課時數超過 24 小時以上(其中主要科目時數須達 16 小時以上)，並經評及及格者，本單位將發給結業證明書；若因缺課、請假或評成績不及格，導致時數未滿 24 小時或主要科目未達規定之三分之二時數時，將發予修業證明。但課程中一經發現有代課情況者，不發予證書。

十、報名方式：

- (一)報名期間自 105/12/9(五)上午 9 點起至 106/1/8(五)下午 5 點止。(名額滿即停止招收學員)
- (二)報名一律自 105/12/9(五)上午 9 點起，提早報名不予受理，學員須親自到會館繳交報名表或先行傳真報名表並檢附繳款證明憑件，依報名先後順序，額滿為止，並以繳齊憑備件及報名費為完成報名手續，報名費請於 106/1/8 繳齊，屆期未繳齊報名費者，名額由候補學員依次遞補。
- (三)有人數限額之課程，依報名順序以報名至該課程學員為優先，如有餘額，再依報名順序開放予報名單上之學員。
- (四)繳費方式：
 - ※ (1)匯款：合作金庫銀行(銀行代碼：006)
戶名：臺灣省稅務研習會
帳號：0220765550858
 - (2)掛號郵寄即期支票：支票抬頭請書明：臺灣省稅務研習會，並註明『禁止背書轉讓』字，以確保您的權益
 - (3)報名以完成繳費並黏貼繳款證明或收據才算報名成功。
- (五)學員報名時應繳交件及證件：
 - 1. 認帳及報稅代理業務人員登錄執業證明書或認帳之證書影本乙份
 - 2. 身分證影本乙份(上述二件於報名或報到時查驗)
 - 3. 吋照片 2 張(浮貼於報名表及結業證書上)**【黏學員繳交 1 吋照片、報名表即可】**

十一、其他應注意事項：

若遇颱風、地震等天災或其他不可抗力因素所造成的停課，補課時間則另行通知。

臺灣省稅務研究會

106 記帳及報稅代理業務人員專業訓練報名表

全日課程

座號：

是否需登錄時數	<input type="checkbox"/> 是(證號：_____) <input type="checkbox"/> 否		報名狀態	<input type="checkbox"/> 報名完成 <input type="checkbox"/> 劃位完成
姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	照片一 照片二
出生日期		身分證字號		浮貼照片 2 張 (製作結業證書)
聯絡電話	(O) (H)	行動電話		
電子郵件				
聯絡住址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 縣市 市區 鄉鎮 村里 路街 段 巷 弄 號之 樓			
事務所名稱				
事務所住址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"> 縣市 市區 鄉鎮 村里 路街 段 巷 弄 號之 樓 </input>			
事務所電話			事務所傳真	
學費 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 本會會員：\$2,500 <input type="checkbox"/> 會員員工：\$2,800 <input type="checkbox"/> 非會員：\$3,500			
收據抬頭				
註：若報名上課學員為本會會員員工，請於事務所住址欄位內加蓋公司章，謝謝！				
注意事項	1.學員應繳證件： <input type="checkbox"/> 記帳及報稅代理業務人執業證明書影本 <input type="checkbox"/> 身分證影本(請提供新式身分證) <input type="checkbox"/> 一寸照片 2 張 2.報名上課學員，完成報名手續後，待秘書處電話通知劃位。 3.本簡章另刊於本會網站，歡迎下載使用： http://www.taxresearch.org.tw/ 4.費用及付款方式如下： ※ 匯款：行庫名稱：郵局-郵政存簿儲金(郵局代碼：700) 戶名：社團法人臺灣省稅務研究會 局號：0021637 帳號：0017681			

- 1.本人已詳閱相關課程注意事項，包括報名方式、勤惰管理、成績考評及請假事宜等事項。
- 2.本人同意個人基本資料，供臺灣省稅務研究會運用，以從事教育訓練及會務使用。

本人簽名：_____

臺灣省稅務研究會

106 記帳及報稅代理業務人員專業訓練課程報名表

單學課程

座號：

時數登錄	<input type="checkbox"/> 需要登錄時數 <input type="checkbox"/> 不需要登錄時數	登錄證號	
(需登錄時數者請填寫「身分證字號」及「出生日期」及「登錄證號」)			
身分證字號		出生日期	
會員編號		姓名	
電話		行動電話	
單學課程選擇		會員	會員員工 非會員
<input type="checkbox"/> 3/17-帳務處理查核重點解析-吳景、證會計師		<input type="checkbox"/> 750 元	<input type="checkbox"/> 1,200 元 <input type="checkbox"/> 1,500 元
<input type="checkbox"/> 3/25-105 年營業所稅結算申報及帳務調整實務-白璧昇會計師		<input type="checkbox"/> 750 元	<input type="checkbox"/> 1,200 元 <input type="checkbox"/> 1,500 元
<input type="checkbox"/> 4/07-新修公司法與相關稅務研討-劉建戎會計師		<input type="checkbox"/> 750 元	<input type="checkbox"/> 1,200 元 <input type="checkbox"/> 1,500 元
<input type="checkbox"/> 4/14-新頒稅法解釋函令解說及案例解析-黃麒紘會計師		<input type="checkbox"/> 750 元	<input type="checkbox"/> 1,200 元 <input type="checkbox"/> 1,500 元
		總金額：_____元	
統編		收據抬頭	
注意事項	<p>1. 需登錄時數者，煩請繳交下列資料(缺件者將不予登錄時數)：</p> <p><input type="checkbox"/> 記帳及報稅代理業務人執業證明書影本</p> <p><input type="checkbox"/> 身分證影本 (請提供新式身分證)</p> <p><input type="checkbox"/> 一寸照片 2 張</p> <p>2. 本簡章另刊於本會網站，歡迎下載使用：http://www.taxresearch.org.tw/</p> <p>3. 費用及付款方式如下表：</p> <p>※ 匯款：行庫名稱：郵局-垂陞政府儲蓄(郵局代碼：700)</p> <p>戶名：社團法人臺灣省稅務研究會</p> <p>戶號：0021637 帳號：0017681</p>		

1. 本人已詳閱相關課程注意事項，包括報名方式、勤惰管理、成績考評及請假事宜等事項。
2. 本人同意個人基本資料，供臺灣省稅務研究會運用，以從事教育訓練及會務使用。

本人簽名：_____

教育委員會 敬上

本會電話:04-22338990 FAX:04-22312300 e-mail: tit0801@ms16.hinet.net
 地址:臺中市北區崇德路一段 629 號 10 樓之 1(B 棟)
 本會網址: <http://www.taxresearch.org.tw>